

У складу с одредбама чл. 8 и 12. Закона о удружењима (" Сл. лист Р.С.", бр.5/09) („Сл. гласник РС”, бр. 51/2009, 99/2011 - др. закони и 44/2018 - др. закон) на седници Скупштине Педагошког друштва Војводине, одржаној 19.10.2023. године, усвојен је пречишћен текст Статута

СТАТУТ ПЕДАГОШКОГ ДРУШТВА ВОЈВОДИНЕ

Опште одредбе



0 000360 657906

Члан 1.

Педагошко друштво Војводине (у даљем тексту: Педагошко друштво) је удружење које делује у области унапређења васпитно образовне праксе, умрежавања педагога и подстицања научних истраживања у педагогији.

Назив организације је Педагошко друштво Војводине (на енглеском језику: Pedagogical Society of Vojvodina) и оно делује на територији Аутономне покрајине Војводине.

Седиште Педагошког друштва је у Новом Саду.

Члан 2.

Педагошко друштво је правно лице са свим правима и обавезама које произистичу из Устава и одговарајућих закона Републике Србије.

Члан 3.

Педагошко друштво може бити члан Покрајинских и Републичких сродних научно-стручних организација, домаћих и страних. Приступање таквим удружењима, као и облике сарадње са њима, предлажу чланови а одлуку доноси Управни одбор Педагошког друштва.

Члан 4.

Педагошко друштво има печат, штамбиль и логотип.

Печат је округлог облика са исписаним текстом ћириличним писмом: Педагошко друштво Војводине – Нови Сад.

Испод назива на српском језику стоји назив Педагошког друштва на енглеском језику.

Штамбиль је правоуганог облика са истим текстом као и печат, и простором за број и датум.

Циљеви и задаци Педагошког друштва

Члан 5.

Циљ Педагошког друштва је подстицање и координирање активности педагога Војводине, рад на унапређивању васпитно-образовне праксе, развој педагошке науке кроз научно истраживачки рад, повећање степена професионализма, професионалне аутономије и одговорности педагога у образовању.

Педагошко друштво има за циљ да пружа образовне услуге свим интересним групама које имају потребе за образовањем кроз примену савремених достигнућа педагошке науке и праксе.

Члан 6.

Задаци Педагошког друштва су:

- да доприноси професионалном усавршавању и напредовању својих чланова, као и њиховом активном укључивању у токове унапређивања васпитно-образовног система;
- да подстиче научно-истраживачки рад у области образовања и васпитања и популарише педагошку науку;
- да подстиче, развија и промовише издавачку делатност у области педагошке науке;
- да доприноси подизању стручног и научног подмлатка у педагогији и врши популяризацију позива педагога;
- да доприноси професионалном усавршавању наставника, васпитача и других стручних сарадника и заинтересованих;
- да проширује и развија сарадњу са институцијама и сродним факултетима, стручним друштвима како у Покрајини Војводини тако и у Републици Србији; - да доприноси решавању статусних и других питања од значаја за рад својих чланова;
- да ствара услове да се потребе за образовањем свих младих људи и одраслих задовоље;
- да ради у интересу очувања и заштите права на образовање, као основног људског права.

Члан 7.

Своје циљеве и задатке Педагошко друштво остварује:

- формирањем организационих целина са развојним задацима;
- организацијом стручних и научних скупова, семинара за стручна усавршавања, тематских трибина, промоција и презентација, учешћем на истим у Покрајини, Републици Србији и у иностранству;
- издавањем часописа, стручних и научних публикација;
- пружањем могућности за сарадњом кроз интернет комуникацију и електронско повезивање са стручним институцијама и свим корисницима образовних услуга.

Чланство у Друштву и начин организације

Члан 8.

Педагошко друштво је добровољно удружење радно активних и пензионисаних, запослених и незапослених дипломираних педагога, односно професора педагогије и студената и осталих који стручно и научно проучавају образовање и васпитање који доприносе остваривању циљева и задатака Педагошког друштва.

Члан 9.

Чланови Педагошког друштва могу бити *редовни, придружени и почасни*.

Редовни чланови су радно активни, запослени и незапослени дипломирани педагогзи, односно професори педагогије и студенти.

Придружени чланови су стручњаци из области образовања и васпитања који су заинтересовани да учествују у активностима Педагошког друштва.

Изузетно, придружен члан може постати редован уколико својим радом и угледом доприноси развоју Педагошког друштва. Одлуку о томе доноси Управни одбор већином гласова, на предлог Извршног одбора.

Звање почасног члана се утврђује на основу изузетних заслуга и доприноса појединца за унапређивања рада Педагошког друштва. Критеријуме за доделу почасног члана доноси Скупштина на предлог Управног одбора.

Члан 10.

Чланови Педагошког друштва имају следећа права и обавезе:

- да редовно плаћају чланарину;
- да се придржавају Статута и одлука Скупштине;
- да благовремено и потпуно буду информисани о раду и активностима Педагошког друштва,
- да учествују у раду Педагошког друштва и облицима његовог организовања и деловања;
- да активно доприносе остваривању циљева Друштва и својим залагањем унапређују и доприносе развоју Педагошког друштва;

Члан 11.

Уплатом чланарине и попуњавањем електронске приступнице, сваки члан Педагошког друштва добија члански број на основу које користи права предвиђена овим Статутом, и одлукама органа Друштва.

Облик и садржај електронске приступнице прописује Управни одбор, а

евиденција издатих члански бројева води се у електронском облику у документацији Педагошког друштва.

Члан 12.

Чланство у Педагошком друштву престаје:

- на захтев члана;
- неплаћањем чланарине најдуже две године;
- брисањем из евиденције чланства, ако је понашање и деловање члана неспојиво са програмом и Статутом Педагошког друштва, о чему одлучује Управни одбор.

Члан 13.

Педагошко друштво може организовати своје чланове у подружнице по територијалном принципу и принципу добровољности, на нивоу општине или округа, а у циљу подршке локалним активностима које подржавају визију и мисију Педагошког друштва.

Органи Педагошког друштва

Члан 14.

Органи Педагошког друштва су:

- Скупштина
- Управни одбор
- Извршни одбор

Члан 15.

Скупштина је највиши орган Педагошког друштва и чине је сви чланови Педагошког друштва.

Право на доношење одлука имају редовни чланови.

Редовне чланове чине 2/3 дипломирани педагози, односно професори педагогије и студенти педагогије, а до 1/3 чланови осталих професија које се у свом делокругу рада баве васпитањем и образовањем.

Мандат члanova Скупштине траје 4 године, колико и мандат једног сазива Скупштине.

Мандат члану Скупштине може престати и пре истека овог рока у случају:

- оставке, или
- опозива из евиденције чланства, ако је понашање и деловање члана неспојиво са програмом и Статутом Друштва, о чему одлуку доноси Управни одбор.

Члан 16

Скупштина одлучује о свим питањима значајним за рад и развој Педагошког друштва а посебно у њену надлежност спада:

- доношење Статута, његове измене и допуне, и других подзаконских и нормативних аката;
- избор и разрешење председника и потпредседника Скупштине;
- избор и разрешење чланова Управног одбора;
- верификација одлука и предлога Управног одбора;
- верификација одлуке Управног одбора о именовању главног и одговорног уредника часописа „Педагошка стварност“;
- верификација одлуке Управног одбора о удружилању и начинима удружилања у сродне организације у Покрајини, Републици Србији и иностранству;
- усвајање извештаја о раду и финансијском пословању Педагошког друштва;
- усвајање извештаја о раду Управног одбора;
- одлучивање о престанку рада Педагошког друштва;
- одлучивање о другим питањима из надлежности Скупштине, у складу са Статутом.

Члан 17.

Скупштина може бити редовна и ванредна.

Скупштина се одржава по потреби, а најмање једном годишње.

Скупштину сазива и њоме руководи председник, који представља и заступа Педагошко друштво.

У случају одсутности председника или спречености да руководи седницом то чини подпредседник.

Члан 18.

Време и место одржавања Скупштине предлаже председник, а одређује Управни одбор.

Чланови Скупштине обавештавају се о датуму реализације седнице Скупштине на прикладан начин, најмање 10 дана раније. Уз обавештење о заказивању, члановима се доставља и дневни ред, као и пратећи материјали везани за питања која ће се разматрати.

Скупштина се може заказати и на захтев чланова Управног или Извршног одбора, или једне трећине чланова Скупштине.

Члан 19.

Све одлуке и верификације одлука УО, Скупштина доноси јавним гласањем, осим ако се чланови не изјасне за тајно гласање по одређеним питањима.

Ако Скупштини присуствује више од половине позваних редовних чланова она може да доноси пуноважне одлуке.

Редован члан који није у могућности да присуствује седници Скупштине изузетно, може сагласност упутити писменим путем или овластити другог члана да гласа у његово име, писаним овлашћењем.

Одлука је донета уколико се за њу изјасни већина од броја присутних редовних чланова.

Остали чланови Педагошког друштва могу присуствовать Скупштини без права одлучивања.

Члан 20.

Скупштина која се не може одржати због недостатка кворума заказује се поново, а најкасније у року од 15 дана са истим дневним редом.

На овако поновљеној Скупштини, одлуке се доносе простом већином од броја присутних чланова.

Члан 21.

Ванредна скупштина Друштва може се сазвати на предлог најмање половине чланова или предлог Извршног одбора.

Ванредна скупштина расправља само о оним питањима ради којих је созвана. Одлука се доноси простом већином од броја присутних чланова.

Члан 22.

Управни одбор је колективни орган Скупштине, који на основу овлашћења Скупштине и овлашћења из Статута, управља радом Педагошког друштва између два сазива Скупштине.

Управни одбор има 7 чланова којих именује Скупштина. Пет чланова УО се именује на предлог редовних чланова Скупштине, а два на предлог Управног одбора.

Члан 23.

Мандат чланова Управног одбора које непосредно именује Скупштина траје четири године, с тим што исти члан може више пута бити биран на ту функцију.

Мандат чланова Управног одбора може престати и пре истека рока ако:

- Скупштина опозове члана;
- члан Управног одбора затражи разрешење;
- престанком чланства у Педагошком друштву.

Председник Скупштине обавља функцију председника и у Управном одбору.

Председник Управног одбора заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Председник Управног одбора може овластити једног или више чланова Управног одбора да за поједине послове и у свом одсуству заступа Удружење и потписује сва финансијска и новчана документа у име Удружења.

Члан 24.

Управни одбор ради на:

- остваривању задатака и циљева Педагошког друштва;
- утврђивању критеријума за доделу звања почасног члана Друштва; - утврђивању статуса редовног члана, у складу са чланом 15, став 3; - припреми нормативних аката и даје их Скупштини на разматрање; - даје Скупштини предлог за именовање председника, односно, заступника Педагошког друштва;
- даје Скупштини предлог за именовање чланова Управног одбора; - реализацији одлука Скупштине, припреми материјала и предлога за седнице;
- доноси одлуку о избору уредника Часописа „Педагошка стварност“; - именује и разрешава редакцију Часописа „Педагошка стварност“ и других публикација и издања Друштва;
- решава питања финансијског пословања и усваја извештај о финансијском пословању најмање једном годишње;
- по потреби формира радна тела за реализацију појединих послова и задатака; - укључује се у реализацију развојних пројекта Друштва и решава питања у вези са садржајем, организацијом, вредновањем рада педагога; - бирању представника у сродним организацијама у Покрајини, Републици Србији и иностранству;
- одлучивању по приговорима, молбама и жалбама;
- одлучивању о другим питањима за која га овласти Скупштина.

Члан 25.

Седнице сазива и њиме руководи председник Управног одбора, а у случају његове спречености или одсутности, потпредседник или члан кога изабере Управни одбор.

Седнице Управног одбора одржавају се према потреби, а најмање једном у три месеца.

Управни одбор о свом раду подноси извештај Скупштини.

Одлуке Управног одбора су пуноважне, уколико седници присуствује већина од укупног броја чланова и када више од половине присутних гласа за њу.

Члан 26.

Извршни одбор је оперативно тело Управног одбора, које се стара о реализацији одлука Управног одбора и других послова за које добије овлашћења од Управног одбора.

Извршни одбор има минимум пет чланова а максимум седам чланова. Мандат чланова Извршног одбора траје 4 године и исти члан може више пута бити биран.

Чланови Извршног одбора се бирају на предлог Управног одбора.

Извршни одбор подноси извештај о свом раду Управном одбору, а седнице сазива и њима руководи председник Извршног одбора.

Члан 27.

Председник заступа и представља Педагошко друштво.

Председника и потпредседника бира Скупштина, на предлог Управног одбора.

Председник сазива и председава Скупштином. Председник прати, иницира и координира радом и свим активностима Друштва и једном годишње подноси свој извештај о раду Скупштини.

Мандат председника траје четири године с тим да исто лице може да буде бирано више пута на ту функцију.

Председник је одговоран за законитост рада и обезбеђивање јавности рада Друштва. Потпредседник замењује председника у његовој одсутности.

Члан 28.

Област деловања Педагошког друштва Војводине

Област деловања Педагошког друштва Војводине је унапређење квалитета васпитно образовне праксе, умрежавање педагога и подстицање научних истраживања у педагогији.

У циљу унапређивања, промовисања и популаризовања педагошке науке и праксе, као и подстицања права на образовање просветне и шире јавности Педагошко друштво издаје часопис „Педагошка стварност“ и друге стручне и научне публикације.

Педагошко друштво је извршни издавач часописа „Педагошка стварност“ који се издаје у саиздаваштву са Одсеком за педагогију Филозофског факултета у Новом Саду.

Јавност рада Педагошког друштва је стална путем електронског гласила и часописа „Педагошка стварност.“

Члан 29.

Часопис „Педагошка стварност“ уређују уредници и редакција.

Часопис има главног и одговорног уредника.

Главног уредника часописа именује Управни одбор Педагошког друштва, а одговорног уредника предлаже суиздавач часописа, односно одсек за педагогију Филозофског факултета у Новом Саду и именује га Управни одбор.

Члан 30.

Именовани главни и одговорни уредници имају мандат на 4 године. Исте особе могу бити биране више пута.

Уредника других публикација које издаје Педагошко друштво именује Управни одбор, за сваку публикацију посебно.

Именоване уреднике верификује Скупштина Педагошког друштва Војводине. За свој рад уредници и редакција подносе извештај Скупштини и Управном одбору најмање једном годишње.

Члан 31.

Педагошко друштво организује научно стручне скупове као: предавања, вебинаре, конференције, симпозијуме, саветовања, семинаре, промоције, презентације, трибине, промоције, кружоке и сл.

Стручне и научне скупове Педагошко друштво организује самостално или у сарадњи са другим стручним друштвом и другим организацијама које се баве питањима везаним за област образовања.

Члан 32.

Педагошко друштво осмишљава, организује и реализује програме и обуке професионалног усавршавања и образовања самостално или у сарадњи са другим стручним институцијама, у циљу перманентног професионалног развоја и информисања просветне и шире јавности.

Члан 33.

Педагошко друштво остварује континуирану сарадњу са Филозофским факултетом – одсеком за педагогију у Новом Саду, као и са другим високошколским установама на територији Републике Србије, у циљу анимирања и активног укључивања студената педагогије у рад Педагошког друштва.

Члан 34.

Педагошко друштво може да организује и волонтерски рад у складу са Правилником о волонтерском раду.

Члан 35.

Привредна делатност

Педагошко друштво прибавља средства обављајући привредну делатност дефинисану шифром осталог образовања 85.59.

Непосредно обављање ове делатности започиње уписом у Регистар привредних субјеката.

Добротит остварена на начин из става 1. овог члана може се користити искључиво по законима и прописима Републике Србије.

Финансирање и друга питања

Члан 36.

Финансирање Педагошког друштва и друга финансијско - материјална питања регулишу се у складу са Статутом, Законом и одлукама Скупштине и Управног одбора.

Финансијска средства неопходна за реализацију делатности друштва обезбеђују се на следеће начине:

- приходима од сопствене делатности;
- приходима од разних видова едукација (реализованих онлајн и уживо);
- приходима од програма стручног усавршавања;
- вођењем, координацијом или учешћем у пројектима;
- приходима од издавачке делатности;
- чланарином, од прилога чланова, поклона и сл.;
- донацијом, спонзорством;
- из других непоменутих извора.

Ближе одредбе ових питања регулишу се Правилником о финансијском пословању у складу са Законима Републике Србије.

Члан 37.

За потребе обављања правних, стручних, организаторских, менаџерских, маркетиншких, продајних, финансијских, техничких, административних, секретарских и осталих послова Управни одбор својом одлуком формира стручну службу.

Број запослених, начин организовања, права и обавезе запослених у стручној служби, регулише Управни одбор посебним Правилником.

За свој рад стручна служба одговара Управном одбору.

Члан 38.

Јавност рада Педагошког друштва обезбеђује се информисањем чланова и других заинтересованих лица са пројектима, одлукама и закључцима свих органа Педагошког друштва преко електронског гласила, путем листа просветних радника Србије "Просветни преглед", као и часописа "Педагошка стварност".

Члан 39.

Одлуку о престанку рада Педагошког друштва доноси Скупштина. Одлуком Скупштине одређује се начин и поступак престанка рада.

Правно лице коме се предаје имовина Друштва је Архив Војводине.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 40.

Измене и допуне овог статута и других општих аката се могу вршити на начин утврђен за доношење Статута.

Члан 41.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 42.

Ступањем на снагу овог Статута ставља се ван снаге Статут Педагошког друштва Војводине, донет на седници Скупштине 27.5.2021. године.

У Новом Саду,

СКУПШТИНА ПЕДАГОШКОГ ДРУШТВА ВОЈВОДИНЕ

